YENİCE MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ)** |
| **1** | Çırak Öğrencilerin Kayıt Başvurularının Alınması | 1. Diploma veya açık lise öğrenci belgesi aslı ve fotokopisi 2. Nüfus cüzdanının ibrazı 3. Mesleği yapmasına engel olmadığına dair sağlık raporu 4. Çıraklık sözleşmesi (3 Nüsha) (merkezimizden verilecek) 5. Son 6 ayda çekilmiş vesikalık fotoğraf (4 adet) 6. Eğitimden sorumlu kişinin ustalık ve usta öğreticilik belgesinin fotokopisi 7. SGK'den müstehaklık belgesi | **15 DAKİKA** |
| **2** | Kalfaların Ustalık Eğitimi Kayıt Başvurularının Alınması | 1. Nüfus cüzdanının ibrazı 2. Kalfalık belgesinin aslı ve fotokopisi 3. Çıraklık sözleşmesi (3 nüsha) (merkezimizden verilecek) 4. Mesleği yapmasına engel olmadığına dair sağlık raporu 5. Son 6 ayda çekilmiş vesikalık fotoğraf (1 adet) 6. Eğitimden sorumlu kişinin usta öğreticilik belgesi. 7. Öğrenim belgesi | **15 DAKİKA** |
| **3** | Usta Öğretici İş  Pedagojisi Kursuna  Kayıt Başvurularının Alınması | 1. Başvuru formu 2. Ustalık belgesi fotokopisi 3. Nüfus cüzdanının ibrazı | **5 DAKİKA** |
| **4** | Meslek Odalarınca Verilen Belgelerin Denklik Başvurularının Alınması | 1. Başvuru formu 2. Meslek odalarınca verilen belgenin aslı ve fotokopisi 3. Öğrenim belgesinin fotokopisi 4. Nüfus cüzdanının ibrazı 5. Son 6 ayda çekilmiş vesikalık fotoğraf (2 adet) | **30 İŞ GÜNÜ** |
| **5** | Doğrudan İşyeri Açma  Belgesi  Başvurularının Alınması | 1. Başvuru formu 2. Diploma aslı ve fotokopisi 3. Nüfus cüzdanının ibrazı 4. Son 6 ayda çekilmiş vesikalık fotoğraf (2 adet) | **30 İŞ GÜNÜ** |
| **6** | Yurtdışından Alınan Mesleki Belgelerin Değerlendirilmesi ve Denklik Başvurularının Alınması | 1. Başvuru formu 2. Diploma, öğrenim belgesi asılları veya meslek eğitimi belgelerinin asılları ve Türkçe tercümeleri (Konsolosluk ve yeminli tercüman onaylı) 3. Nüfus cüzdanının ibrazı 4. Son 6 ayda çekilmiş vesikalık fotoğraf (2 adet) | **30 İŞ GÜNÜ** |
| **7** | Öğrenci Nakil Ve Geçişlerinin Yapılması | 1. Nakil dilekçesi 2. Sözleşme fesih belgesi ve çıraklık sözleşmesi 3. Öğrenci nakil durum belgesi | **10 DAKİKA** |
| **8** | Ustalık Sınav Başvurularının Alınması ve Denklik İşlemleri | 1. Başvuru formu 2. Kalfalık belgesinin aslı ve fotokopisi 3. Nüfus cüzdanının ibrazı 4. Son 6 ayda çekilmiş vesikalık fotoğraf (2 adet) 5. Diploma fotokopisi 6. SGK'den alınmış hizmet belgesi | **30 İŞ GÜNÜ** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 7- SGK’den alınmış işletme ünvanlı döküm listesi |  |
| **9** | Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Değerlendirilmesi | 1- Dilekçe | **7 İŞ GÜNÜ** |
| **10** | Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi | 1- Dilekçe | **5 İŞ GÜNÜ** |
| **11** | 9, 10, 11 ve 12. Sınıf Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması | 1- Dilekçe | **5 İŞ GÜNÜ** |
| **12** | Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi | 1- Dilekçe | **5 İŞ GÜNÜ** |
| **13** | ÖSYM Adına Başvuruların Alınması | 1- Başvuru müracaat formu | **3 SAAT** |
| **14** | Lise ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin E-Okul sistemine işlenmesi | 1- Dilekçe | **1 İŞ GÜNÜ** |
| **15** | Ortaöğretim Kurumlarından Mezun Olan Öğrencilere Geçici Mezuniyet Belgesi Verilmesi | 1- Dilekçe | **30 DAKİKA** |
| **16** | Meslekî Eğitimi Tamamlama  Belgesi Verilmesi | Dilekçe | **5 İŞ GÜNÜ** |
| **17** | Europass Sertifikasının  Verilmesi | Dilekçe | **5 İŞ GÜNÜ** |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri İsim

Unvan Adres Telefon Faks

E-Posta

: Okul Müdürlüğü İkinci Müracaat Yeri

: Engin SEZER İsim

: Okul Müdürü Unvan

: Kışlalar Mah./ Fevzi Çakmak Cad./ No:26 Adres

: (0286)474 40 02 Telefon

: - Faks

: [764279@m](mailto:764279@meb.k12.tr)e[b.k](mailto:764279@meb.k12.tr)1[2](mailto:764279@meb.k12.tr).tr E-Posta

: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

: İsmail BAYKAL

: İlçe Milli Eğitim Müdürü

: Yeni Mahalle Biga Caddesi No:3 Yenice/ÇANAKKALE

: (0286)4743445

: (0286)4743417

: [137576@meb.k12.tr](mailto:137576@meb.k12.tr)